

### III.1.d. Mutterschutz

#### Beispiel:

Frau Gesetzlich ist vom 24.03. – 30.06.2016 im Mutterschutz und erhält damit ab 24.03.2016 Mutterschaftsgeld. Der voraussichtliche Geburtstermin des Kindes ist am 05.05.2016.

Frau Gesetzlich hatte in den letzten drei Monaten ein durchschnittliches monatliches Brutto von 3.000,00 € und einen durchschnittlichen Nettoverdienst von 1.523,62 €. a.b.s. soll den Erstattungsantrag für März 2016 (24.03. – 31.03.2016) erstellen.

#### Berechnung des Arbeitgeberzuschusses zum Mutterschaftsgeld:

##### Nettoverdienst pro Tag:

$$\frac{1.523,62 \text{ €} (= \text{Durchschnittlicher Nettoverdienst der letzten 3 Abrechnungsmonate})}{30 \text{ Tage}} = 50,79 \text{ EUR}$$

##### Kalendertäglicher Arbeitgeberzuschuss zum Mutterschaftsgeld:

$$50,79 \text{ €} \cdot 13 \text{,- € pro Kalendertag (Zuschuss der Krankenkasse)} = 37,79 \text{ EUR}$$

##### Mutterschaftsgeld für den Monat März 2016:

$$37,79 \text{ €} \times 8 \text{ Tage (vom 24.03. – 31.03.2016)} = \mathbf{302,32 \text{ €}}$$

=> Eintrag auf der a.b.s. Abrechnungsliste unter Lohnart LA 026

Bitte beachten Sie die Eintragungen auf dem Beiblatt „Fehlzeiten“.

000001 Gesetzlich, Sabine													
Bezüge	Fix			Variabel			Stunden			Überstunden / Zuschläge			
	LA	Betrag €		LA	Betrag €		LA	Stunden	Std.Satz €	LA	Stunden/Anz.	Std.Satz €	%
	099 Gehalt	3.000,00		041 Provision									
				<i>026 Mutterschaftsgeld</i>	<i>302,32</i>								
Fehlzeiten	Von	Bis	Urlaub	Krank-Lohnfortzahlung	Krank-Krankengeld	Elternzeit	Sonstiges		Siehe Beiblatt				
	<i>24.03.2016</i>	<i>31.03.2016</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>Mutterschaftsgeld</i>		<input checked="" type="checkbox"/>				
Sonstiges	<input type="checkbox"/> Personalstammblatt anbei												

Sie tragen die Fehlzeit wie oben beschrieben auf der a.b.s. Abrechnungsliste für 03/2016 ein und lassen uns diese dann zusammen mit dem „Formular Fehlzeiten“ (siehe nächste Seite) zukommen.

Wir erstellen dann auch den Erstattungsantrag für das Mutterschaftsgeld für den angegebenen Zeitraum (24.03. – 31.03.2016) und übermitteln diesen an die zuständige Krankenkasse.



## Formular Fehlzeiten

FKN:  Pers.Nr:  Mitarbeitername: Gesetzlich, Sabine

**Erstattung im Krankheitsfall / Lohnfortzahlung**

Krank ab: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_  
 Krankheitsursache:  Normale Krankheit  
 Schädigung durch Dritte  
 Arbeitsunfall / Berufskrankheit

**Erstattung Mutterschaftsgeld**

Erstattung von: 24.03.2016 bis: 31.03.2016  
 Voraussichtlicher Geburtstermin: 05.05.2016  
 Mutterschutz von: 24.03.2016 bis: 30.06.2016  
 Durchschnittlicher Bruttoverdienst der letzten 3 Abrechnungsmonate: 3.000,00 €  
 Durchschnittlicher Nettoverdienst der letzten 3 Abrechnungsmonate: 1.523,62 €  
 Täglicher Arbeitgeberzuschuss zum Mutterschaftsgeld: 37,79 €

**Erstattung Beschäftigungsverbot**

Erstattung von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_  
 Art des Beschäftigungsverbots:  Generelles Verbot  
 Individuelles Verbot

**Weitere Fehlzeiten**

Fehlzeit von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_  
 Kinderpflege mit Krankengeld  
 Kinderpflege ohne Krankengeld  
 Pflegezeit  
 Unbezahlter Urlaub  
 Unentschuldigtes Fehlen  
 Sonstige Fehlzeit: \_\_\_\_\_

Bitte vollständig ausfüllen und mit der monatlichen Abrechnungsliste bei a.b.s. einreichen.