

## II.1.c. Änderung der Bankverbindung

### Beispiel:

Frau Azubi Sonja hat ab dem Monat März 2016 eine neue Bankverbindung.

000012 Azubi, Sonja									
Bezüge	Fix		Variabel						
	Stundensatz: _____	Betrag €	Beträge		Stunden			Überstunden / Zuschläge	
LA	155 Azubivergütung	300,00	LA	Betrag €	LA	Stunden	Std.Satz €	LA	Stunden/Anz. Std.Satz € %
Fehlzeiten	Von	Bis	Urlaub	Krank-Lohnfortzahlung	Krank-Krankengeld	Elternzeit	Sonstiges		Siehe Beiblatt
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Sonstiges	<input type="checkbox"/> Personalstammblatt anbei <i>Bankverbindung VWL: IBAN: DE1234567891234567891 Musterbank: Mustersparksasse</i> <i>BIC: GXXYYZXX</i>								

Sie tragen die neue Bankverbindung wie oben beschrieben auf der a.b.s. Abrechnungsliste für 03/2016 ein und lassen uns diese dann zukommen.